

Bitte füllen Sie den Antrag in **DRUCKBUCHSTABEN** aus.

Personenstands- urkunden

Antragstellerin/Antragsteller

▼ Anrede

▼ Name, Vorname

▼ Straße, Nr.

▼ Postleitzahl, Ort

▼ Geburtsdatum

▼ Telefonnummer (für eventuelle Rückfragen)

Hansestadt Lüneburg
Bürgeramt -Standesamt-
Bardowicker Straße 23
21335 Lüneburg

oder via Fax 04131 309-3630

Ich beantrage für mich die Ausstellung folgender Urkunden:

Geburt (nur wenn Sie in Lüneburg geboren wurden)

▼ Bitte hier jeweils die Anzahl der gewünschten Urkunden eintragen

- Beglaubigte Ablichtung aus dem Geburtenbuch/Geburtenregister (10,00 €)
- Geburtsurkunde(n) (Die Gebühr für die erste Urkunde beträgt 10,00 €, für jede weitere 5,00 €)

Eheschließung (nur wenn Sie in Lüneburg geheiratet haben)

▼ Ehefrau und Geburtsname des Ehegatten

- Beglaubigte Ablichtung des als Heiratseintrag fortgeführten Familienbuch (10,00 €)
- Heiratsurkunde(n) (Die Gebühr für die erste Urkunde beträgt 10,00 €, für jede weitere 5,00 €)

Sterbefälle (nur wenn die Person in Lüneburg verstorben ist)

Ich beantrage Sterbeurkunde(n) für ▼ Name, Vorname, der verstorbenen Person

(Die Gebühr für die erste Urkunde beträgt 10,00 €, für jede weitere 5,00 €) ▼ Geburtsdatum ▼ Sterbedatum

Die **Gebühr** (zuzüglich 0,60 € Porto) begleiche ich wie folgt:

- die Gebühr ist in der Anlage in **bar** beigelegt.
- ein **Verrechnungsscheck** ist in der Anlage beigelegt.
- die Gebühr wurde von mir auf eines der folgenden Konten der Hansestadt Lüneburg
- Sparkasse Lüneburg (BLZ 240 501 10) Konto-Nr. 554
BIC: NOLADE21LBG
IBAN: DE 88 2405 0110 0000 0005 54

mit dem Verwendungszweck „0500.10000 und dem ‚aktuellen Monat‘ “

überwiesen. Als Nachweis ist eine Kopie des Kontoauszuges beigelegt.

▼ Datum, Unterschrift (Antragsteller/in)

X

Hinweis:

Die Urkunde wird an Ihre im Personalausweis verzeichnete Adresse versandt. Eine Versendung an eine abweichende Adresse ist aus datenschutzrechtlichen Gründen nicht möglich.

Eine Kopie meines Personalausweises (Vorder- und Rückseite) ist beigelegt.